

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1043107049446 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.05.2023 за ГРН 2233100130492



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00ВВЕА713335424А48F69FC564А5С6С0ЕВ
Владелец: Верховова Лидия Алексеевна
Заместитель руководителя
Действителен: с 20.09.2022 по 14.12.2023

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Белгородской области

от « 10 » 09 2023 г. № 106-08

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 2
Белгородской области»
(новая редакция)

г. Белгород
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 Белгородской области» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании распоряжения Правительства Белгородской области от 19 ноября 2004 года № 171-пп «О создании областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 2 Белгородской области».

1.2. Настоящий устав (далее – Устав) является новой редакцией Устава Учреждения, разработан на основании распоряжения Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 139-рп «О переименовании государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Белгородской области» в целях его приведения в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, уставом Белгородской области, законами Белгородской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, приказами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, настоящим Уставом.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является Белгородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет министерство спорта Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенций.

1.5. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 Белгородской области».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ДО «СШОР № 2 Белгородской области».

1.6. Организационно-правовая форма - государственное бюджетное учреждение.

1.7. Тип учреждения – бюджетное учреждение дополнительного образования.

1.8. Место нахождения Учреждения: 308015, г. Белгород, проспект Славы, 69.

1.9. Почтовый адрес: 308015, г. Белгород, проспект Славы, 69

1.10. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, штампы, бланки, круглую печать со своим наименованием, на печати Учреждения помещается герб Белгородской области.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

1.12. Учреждение является социально ориентированной некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления деятельности в области физической культуры и спорта, и не преследующей извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность в установленном законодательном порядке исключительно для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.13. В учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. Учреждение может иметь филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения, не являющимися юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании его Устава и утвержденных им положений.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение структурных подразделений, филиалов или представительств не имеет.

1.15. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности через её размещения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Порядок предоставления информации и ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

1.16. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания или ликвидации филиалов Учреждения, открытия или закрытия его представительств.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе; дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта - волейбол на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации), этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства; организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Белгородской области и Российской Федерации по виду спорта – волейбол и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся.

2.3. Для достижения уставной цели Учреждение осуществляет основной вид деятельности – образование дополнительное детей и взрослых:

2.3.1. Разработка, утверждение и реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта – волейбол в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.2. Разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки спортсменов;

2.3.3. Реализация учебно-тренировочных мероприятий, включенных в Единый календарный план физического развития и физической подготовки мероприятий Белгородской области;

2.3.4. Организация и проведение занятий по физическому развитию и физической подготовке.

2.4. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

2.4.1. Разрабатывает и реализует дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2.4.2. Обеспечивает целенаправленную подготовку спортивного резерва по виду спорта волейбол, включенного во Всероссийский реестр видов спорта;

2.4.3. Организует и проводит учебно-тренировочные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные сборы) на основе дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов, и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

2.4.4. Организует и проводит официальные спортивные мероприятия;

2.4.5. Организует и проводит спортивно-оздоровительную работу по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе, официальные физкультурные (физкультурно-оздоровительные) мероприятия;

2.4.6. Осуществляет финансовое обеспечение и материально-техническое обеспечение обучающихся. По дополнительным образовательным программам спортивной подготовки обеспечивает обучающихся спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий;

2.4.7. Обеспечивает участие обучающихся организации в официальных спортивных мероприятиях;

2.4.8. Осуществляет предоставление объектов физической культуры и спорта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в безвозмездное пользование;

2.4.9. Обеспечивает совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки с этапа начальной подготовки по виду спорта волейбол, минимальный возраст для зачисления 8 лет.

2.6.1. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе, привлекая к занятиям детей с 7-ти лет в спортивно-оздоровительные группы.

2.7. Учреждение вправе получать компенсацию за подготовку спортсменов в случае их перехода в организации, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, не подведомственные министерству спорта Белгородской области.

2.8. Учреждение вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами осуществляет следующие приносящие доход виды деятельности:

2.9.1. Деятельность в области спорта, деятельности по организации, рекламе или управлению спортивными мероприятиями;

2.9.2. Деятельность в области спорта прочая, организация и проведение спортивных мероприятий, реклама спортивных событий;

2.9.3. Деятельность спортивных объектов, организация и проведение спортивных мероприятий для профессионалов или любителей;

2.9.4. Деятельность физкультурно-оздоровительная;

2.9.5. Деятельность в области медицины прочая;

2.9.6. Групповые и индивидуальные занятия спортом, услуги профессиональных спортивных инструкторов, тренеров-преподавателей;

2.9.7. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров, прокат спортивного снаряжения и спортивного инвентаря;

2.9.8. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом, сдача имущества в аренду в соответствии с законом и настоящим Уставом;

2.9.9. Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания.

2.9.10. Деятельность в области отдыха и развлечений.

2.10. Указанная в пункте 2.9 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.11. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава.

2.12. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

3.1.1. Выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.2. Заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Учреждения;

3.1.3. Определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями, определенными настоящим Уставом;

3.1.4. Создавать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности Учреждения структурные подразделения, в том числе обособленные подразделения (филиалы и представительства), а также участвовать в создании объединений (ассоциаций и союзов);

3.1.5. Взаимодействовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

3.1.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;

3.1.7. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, международное сотрудничество и вести внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;

3.1.8. Разрабатывать, согласовывать и утверждать локальные акты Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. Разрабатывать и утверждать на основании федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разрабатывать и утверждать индивидуальные планы подготовки спортсменов;

3.1.9. Осуществлять отбор лиц для их спортивной подготовки в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.10. Предоставлять объекты физической культуры и спорта в порядке, установленном действующим законодательством, в аренду, почасовую аренду.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Выполнять сформированное и утвержденное Учредителем государственное задание;

3.3.2. Принимать меры по созданию безопасных условий труда для работников Учреждения и осуществлению их социальной защиты; обеспечению безопасных условий прохождения спортивной подготовки;

3.3.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.3.4. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

3.3.5. Согласовывать с Учредителем цены (тарифы) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам деятельности, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания;

3.3.6. Предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, Учредителю, в иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.7. Обеспечить открытость и доступность:

- 1) устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решения о создании Учреждения;
- 4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

- 9) государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.
- 3.3.8. Устанавливать режим и обеспечивать доступ посетителей в Учреждение;
- 3.3.9. Обеспечивать охрану имущества и материальных ценностей в помещениях Учреждения;
- 3.3.10. Обеспечивать повышение квалификации и проведение аттестации тренеров-преподавателей, а также иных работников Учреждения, деятельность которых требует периодического повышения квалификации, в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям в установленном законом порядке.
- 3.3.11. Развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения;
- 3.3.12. Обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3.3.13. Обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков, допинга и наркотических веществ;
- 3.3.14. Обеспечивать присвоение обучающимся Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.3.15. Соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;
- 3.3.16. Реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, направленные на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы), и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, направленные на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования; в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд;
- 3.3.17. Осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых Учреждению на выполнение государственного задания для обучения по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- 3.3.18. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися занятия по доведению до их сведения информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;
- 3.3.19. Знакомить обучающихся под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;
- 3.3.20. Знакомить обучающихся участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;
- 3.3.21. Направлять обучающихся, а также тренеров-преподавателей в соответствии

с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерацией, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях;

3.3.22. Оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

3.3.23. Знакомить Работников Учреждения с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью

3.3.24. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.4. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение утвержденного Учредителем государственного задания;
- 2) полноту и качество реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта;
- 3) соответствие объема, форм, методов и средств организации учебно-тренировочного процесса этапу спортивной подготовки;
- 4) жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время осуществления спортивной подготовки;
- 5) нарушение прав и свобод, обучающихся и работников Учреждения;
- 6) иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

3.6. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним в установленном законодательством порядке;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг, работ и на иные цели;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- доходы, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с его отчуждением) и особо

ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем и министерством имущественных и земельных отношений области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

4.4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения финансируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из федерального, областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

4.8. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

4.9. Учреждение для организации платных услуг составляет смету расходов и доходов, ведет учет платных услуг и документацию по их оказанию.

4.10. Учреждение использует финансовые средства строго в соответствии с их целевым назначением.

4.11. Порядок оказания Учреждением платных услуг регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Положением Учреждения об оказании платных услуг, договором об оказании платных услуг, заключаемым Учреждением с потребителем услуг.

Учреждение обязано до заключения договора с потребителем об оказании платных услуг предоставить последнему достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах.

4.12. Учреждение имеет право осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним, а также:
 - согласование приема на работу главного бухгалтера Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;
 - согласование предложений по кандидатуре на должность заместителя руководителя Учреждения;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- 9) согласование цен (тарифов) на платные работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, выполняемые (оказываемые) сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- 10) согласование цен (тарифов) на платные работы (услуги), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения;
- 11) определение порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Белгородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 12) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также списание указанного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Белгородской области);
- 13) финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 14) осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленных федеральным законодательством и законодательством Белгородской области.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем в установленном порядке.

6.2.1. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, настоящим Уставом.

6.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя

Учреждения.

6.2.3. Директор Учреждения:

- без доверенности действует от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, местного самоуправления, иных организациях;
- совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки, направленные на достижение установленных целей Учреждения;
- принимает на работу и освобождает от занимаемой должности работников Учреждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения, Положение об оплате труда, стимулированию и премированию работников Учреждения по согласованию с Учредителем, планы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и занимающимися Учреждением;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает рациональное и эффективное использование финансовых средств Учреждения, в том числе федеральных субсидий, денежных средств областного бюджета, иных источников;
- распределяет функциональные обязанности между работниками Учреждения;
- применяет к работникам меры материального и нематериального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение задач, поставленных Учредителем;
- организует работу по учету и отчетности Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией.

6.2.4. Директор осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач.

6.2.5. Директор Учреждения несет ответственность:

- за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

6.3. Коллективными органами управления в Учреждении являются:

- собрание работников Учреждения;
- тренерский совет.

6.4. Собрание работников Учреждения проводится не реже 1 раза в год, к его компетенции относятся:

- обсуждение и принятие проекта коллективного договора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины; вопросов охраны и безопасности условий труда; охраны жизни и здоровья обучающихся;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка.

Решения собрания работников Учреждения принимаются большинством голосов.

6.5. В целях рассмотрения и решения вопросов организации учебно-тренировочного процесса, обеспечения повышения квалификации тренеров-преподавателей Учреждения создается Тренерский совет.

Деятельность тренерского совета регламентирована Положением о тренерском совете Учреждения.

7. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

7.1. Прием лиц на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Учредителем.

7.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование (контрольные нормативы) в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта волейбол.

7.3. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется Учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на реализацию дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

7.4. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки сверх утвержденного государственного задания на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемых Учреждением с заказчиками таких услуг.

7.5. С информацией о требованиях к минимальному возрасту для зачисления в Учреждение, о порядке зачисления в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки первого года подготовки можно ознакомиться:

- 1) непосредственно в Учреждении;
- 2) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.6. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих (законных представителей). Прием заявлений непосредственно в Учреждении осуществляется в соответствии с графиком работы приемной комиссии Учреждения.

7.7. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для приема в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

7.8. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

7.9. Учреждение устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

7.10. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие отбор в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

7.11. Зачисление в Учреждение производится по результатам отбора приказом Учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

7.12. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- 1) отсутствие мест в Учреждении;
- 2) наличие у претендента медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- 3) отрицательные результаты отбора.

7.13. Поступающие и законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

7.14. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении

поступающего. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, в обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.15. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

7.16. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

7.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием.

7.18. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих в сроки, установленные Учреждением.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Белгородской области, правовыми актами Правительства Белгородской области или по решению суда.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Белгородской области.

8.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Белгородской области, если иное не установлено в решении Правительства области о ликвидации Учредителя.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав рассматриваются руководителем Учреждения, утверждаются Учредителем и согласовываются в установленном порядке министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области.

9.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации соответствующими органами в установленном законодательством порядке.

10. РАЗРЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ, НЕ УРЕГУЛИРОВАННЫХ НАСТОЯЩИМ УСТАВОМ

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области.